

**ROMGAZ**

Societatea Națională de Gaze Naturale Romgaz S.A. - Mediaș - România



**DIRECTOR GENERAL**

**Adrian Constantin VOLINTIRU**



## **GHIDUL PARTICIPANTULUI**

### **LA VALORIFICAREA PRIN VANZARE LA LICITATIE A BUNURILOR DIN PROPRIETATEA S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS**

#### **CAP. 1. DISPOZITII GENERALE**

**Art. 1.** Prezentul Ghid al participantului la valorificarea prin vanzare la licitatie a bunurilor din proprietatea S.N.G.N. Romgaz S.A. prezinta modul de desfasurare a procedurilor de valorificare prin vanzare a mijloacelor fixe scoase din functiune, a ansamblelor, subansamblelor si a pieselor de schimb rezultate din dezmembrarea mijloacelor fixe, a materialelor si a obiectelor de inventar din proprietatea S.N.G.N. ROMGAZ S.A., de catre sucursale si sediul societatii.

**Art. 2.** Prezentul regulament se aplica in cadrul sucursalelor si al sediului S.N.G.N. Romgaz S.A..

**Art. 3.** Valorificarea prin vanzare a bunurilor care se afla in functiune dar nu mai sunt necesare sau a mijloacelor fixe scoase din functiune după caz, a materialelor sau a pieselor rezultate in urma dezmembrării acestora, a obiectelor de inventar si materialelor declasate aflate in proprietatea S.N.G.N. ROMGAZ S.A, se face prin organizarea de **licitatie publica cu strigare**.

**Art. 4.** Licitatiile publice pentru vanzarea bunurilor mentionate mai sus, vor fi organizate de catre sediul societatii sau de catre sucursala care detine bunurile ce urmeaza a fi valorificate, organizatorul licitatiei va fi denumit in continuare – responsabil cu organizarea licitatiei.

Capital social: 385.422.400 lei  
CIF: RO 14056826  
Nr. Ord.reg.com/an : J32/392/2001  
RO08 RNCB 0231 0195 2533 0001 - BCR Mediaș  
RO12 BRDE 3305 V024 6190 3300 - BRD Mediaș



S.N.G.N. Romgaz S.A.  
551130, Piața C.I. Moțaș, nr.4  
Mediaș, jud. Sibiu - omânia  
Telefon 004-0374 -401020  
Fax 004-0269-846901  
E-mail secretariat@romgaz.ro  
www.romgaz.ro

## CAP. 2. CONDITIILE DE PARTICIPARE LA LICITATIE. DOCUMENTE.

**Art. 5.** La licitatie poate participa orice persoana fizica sau persoana juridica, cu exceptia membrilor comisiilor de evaluare si licitatie, a rudelor si a afinilor pana la gradul al doilea inclusiv.

**Art. 6.** Participantii la licitatie **au obligatia** de a cunoaste prezentul **Ghid al participantului la valorificarea prin vanzare la licitatie a bunurilor din proprietatea S.N.G.N. Romgaz S.A.**, care poate fi consultat la avizierul societatii, sucursalei sau la avizierele sectiilor/atelierelor sucursalei si pe site-ul S.N.G.N. Romgaz S.A..

Participantii la licitatie **au dreptul**:

- a) sa participe la licitatie personal sau prin reprezentantii lor imputerniciti prin procura sub semnatura privata;
- b) sa ia act de date/documente referitoare la bunul supus la licitatie;
- c) sa examineze la fata locului bunul supus la licitatie;

**Art. 7.** Participantii, *persoanele juridice* la licitatii trebuie sa prezinte:

- a) Certificatul de inregistrare al ofertantului la Oficiul Registrului Comertului, in copie conforma cu originalul;
- b) Imputernicire pentru participare la licitatie – daca este cazul. Imputernicirea se va retine la dosar, in cazul in care la deschiderea ofertelor este prezent un reprezentant al ofertantului care nu este administratorul societatii respective;
- c) Chitanta sau ordinul de plata vizat de banca, reprezentand contravaloarea taxei de participare, in copie si original;
- d) Chitanta sau ordinul de plata vizat de banca, reprezentand achitarea garantiei de participare, in copie si original;
- e) Contul bancar in care se va restitui garantia de participare la licitatie.
- f) Declaratia pe propria raspundere ca membrii conducerii persoanelor juridice nu sunt in grad de rudenie, pana la gradul al doilea inclusiv, cu niciunul dintre membrii comisiei de evaluare si licitatie (declaratia va fi pusa la dispozitie de comisia de licitatie in ziua licitatiei) – Anexa 1.
- g) Anexa nr.2, „*Informatii privind prelucrarea datelor cu caracter personal*” completata si semnata. Anexa va fi pusa la dispozitie de comisia de licitatie.

**Art. 8.** Participantii, *persoanele fizice* la licitatii trebuie sa prezinte:

- a) Copie dupa cartea de identitate si procura de reprezentare (numai in cazul reprezentarii prin imputernicit);
- b) Chitanta sau ordinul de plata vizat de banca, reprezentand contravaloarea taxei de participare, in copie si original;

c) Chitanta sau ordinul de plata vizat de banca, reprezentand achitarea garantiei de participare, in copie si original;

d) Declaratia pe propria raspundere ca participantul nu este in grad de rudenie, pana la gradul al doilea inclusiv, cu niciunul dintre membrii comisiilor de evaluare si licitatie (declaratia va fi pusa la dispozitie de comisia de licitatie in ziua licitatiei) – Anexa 1.

e) Anexa nr.2, „*Informatii privind prelucrarea datelor cu caracter personal*” completata si semnata. Anexa va fi pusa la dispozitie, de comisia de licitatie.

### **CAP. 3. PRECIZARI PRIVIND TAXA DE PARTICIPARE LA LICITATIE**

**Art. 9.** Taxa de participare se va stabili la nivelul fiecărei entitati in functie de bunurile scoase la licitatie, dar nu va fi mai mica de 20 lei .

**Art. 10.** Taxa de participare la licitatie se restituie doar in cazul in care nu sunt intrunite conditiile de desfasurare a licitatiei si/sau licitatia nu se mai organizeaza intr-un termen de 30 zile, in baza procesului verbal al comisiei de licitatii.

**Art. 11.** Participantii care oferteaza mai multe bunuri in cadrul aceleiasi sedinte de licitatie, vor achita o singura taxa de participare.

### **CAP. 4. GARANTIA DE PARTICIPARE LA LICITATIE**

**Art. 12.** Ofertantii au obligatia sa constituie garantia pentru participare la licitatie, angajandu-se astfel sa semneze contractul in cazul in care li se adjuceca bunul/bunurile.

Garantia de participare reprezinta 10% din pretul de pornire al bunului. In cazul in care ofertantii doresc sa participe la licitarea mai multor bunuri, ei vor achita garantia de participare pentru fiecare din ele.

Daca bunurile care se vand au valoarea stabilita pe unitati de masura (kg, ml), se va achita garantia de participare pentru cantitatea dorita a fi achizitionata.

**Art. 13.** Garantia de participare la licitatie se va restitui, in termen de 5 zile lucratoare de la incheierea procesului verbal de adjudecare. Garantia de participare la licitatie poate fi restituita prin casierie sau prin virament bancar.

**Art. 14.** In cazul ofertantului declarat castigator, garantia de participare se restituie dupa achitarea integrala a facturii, in termen de 5 zile lucratoare.

**Art. 15.** Garantia de participare se retine la organizatorul licitatiei, in urmatoarele situatii:

- ofertantul castigator isi retrage oferta;
- ofertantul castigator nu semneaza contractul in termen de 3 zile lucratoare de la data declararii drept castigator;

- ofertantul castigator nu achita bunul in termen de 10 de zile lucratoare de la semnarea contractului;

Garantia de participare se restituie celorlalti ofertanti in termenul prevazut mai sus.

## **CAP. 5. DEPUNEREA DOCUMENTELOR**

**Art. 16.** Pana la data si ora limita indicata in anuntul de deschidere a licitatiei, se va depune la secretariatul unitatii organizatorice oferta in plic inchis, ce va contine:

- documentele de capabilitate (documentele prevazute la Capitolul 8), cererea de participare la licitatie, anexa 1 si anexa nr. 2;

- oferta financiara.

Pe plicul depus la secretariatul unitatii organizatorice se va mentiona obligatoriu numele si prenumele/denumirea participantului, data licitatiei, precum si denumirea bunului oferat.

Plicul continand documentele de capabilitate (documentele prevazute la Capitolul 7), cererea de participare si oferta financiara va fi inregistrat la registratura/secretariatul sediului/sucursalelor. Dupa ce va primi numar de inregistrare, plicul va fi transmis presedintelui comisiei de licitatie.

Ofertantii sau imputernicitii acestora se vor prezenta la data si ora licitatiei la adresa mentionata in anuntul de vanzare prin licitatie.

In ziua si la ora precizata in anuntul publicat in presa, in prezenta comisiei de licitatie, participantii prezenti sunt invitati in sala.

Suma ofertata de fiecare participant trebuie sa fie mai mare sau egala cu pretul de vanzare afisat a bunului oferat.

## **CAP. 6. ANALIZAREA DOCUMENTELOR DEPUSE**

**Art. 17.** Comisia de licitatie va analiza documentele prezentate si va intocmi listele cu ofertantii acceptati, excluzand de la participare pe cei care nu au prezentat in totalitate pana la inceperea licitatiei documentele de participare sau se afla in relatii de rudenie pana la gradul al doilea inclusiv cu membrii comisiilor de evaluare si licitatie.

Inainte de inceperea licitatiei, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de catre membrii comisiei de licitatie, urmand ca acestia sa consemneze in scris despre cele constatate.

Presedintele comisiei da citire, conditiilor vanzarii, a listei participantilor, modului de desfasurare a licitatiei si constata indeplinirea conditiilor legale de desfasurare a licitatiei.

Deciziile comisiei se iau cu votul a minim 2/3 din numarul membrilor.

Se trece la deschiderea plicurilor continand ofertele de cumparare in ordinea inregistrarii.

## CAP. 7. DESFASURAREA LICITATIEI

**Art. 18.** Dupa deschiderea ofertelor de cumparare (financiare) si stabilirea ofertei cu pretul cel mai mare se trece la efectuarea licitatiei cu strigare.

Ofertantii prezenti pot face oferte cu un pas de strigare, stabilit de comisie, reprezentand 1%, din pretul maxim ofertat.

Presedintele comisiei va creste pretul cu cate un pas de licitare, urmand ca fiecare ofertant sa liciteze, mentionand clar pretul oferit, care poate fi egal sau mai mare decat pretul anuntat de presedintele comisiei.

Daca la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o suma mai mare, presedintele comisiei de licitatie anunta adjudecarea licitatiei in favoarea participantului la licitatie care a oferit ultima suma.

Dupa anuntarea castigatorului de catre presedintele comisiei de licitatie, se declara inchisa licitatia, in urma careia se intocmeste procesul-verbal care se semneaza de catre comisia de licitatie si de catre participantii la licitatie.

Procesul verbal de adjudecare se pastreaza in dosarul de licitatie.

**Art. 19.** Contractul de vanzare-cumparare respectiv factura se vor incheia in termen de maxim 3 zile lucratoare de la data adjudecarii.

Cumparatorul va achita pretul integral, in termen de 10 zile lucratoare de la data incheierii contractului, iar bunul adjudecat poate fi ridicat numai dupa plata integrala a acestuia.

Procesul-verbal de licitatie impreuna cu documentele privind organizarea si desfasurarea licitatiei se arhiveaza de catre secretarul comisiei de licitatie .

**Art. 20.** Contestatiile se depun la registratura sediului/sucursalei in termen de o zi lucratoare de la incheierea acesteia. Conducerea sediului/sucursalei va solutiona contestatia in termen de 3 zile lucratoare de la depunerea acesteia.

**Art. 21.** In cazul in care nici un ofertant nu a oferit cel putin pretul de pornire, licitatia se va relua, incheindu-se proces verbal de constatare .

**Art. 22.** Prezentul Ghid al participantului la valorificarea prin vanzare la licitatie a bunurilor din proprietatea S.N.G.N. Romgaz S.A. se aplica incepand cu data de 20.06.2019

SEF SERVICIU PATRIMONIU

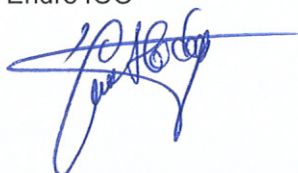
Grigore POP



Vizat

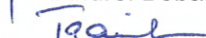
DIRECTOR DIRECTIA JURIDICA

Endre IOO



DIRECTOR ECONOMIC

Andrei Bobar



**DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE PRIVIND  
ACHIZITIA DE BUNURI DIN PROPRIETATEA  
S.N.G.N. ROMGAZ S.A. MEDIAS**

Subsemnatul(a).....domiciliat in.....  
str....., nr....., jud./ sector....., posesor al CI/BI  
seria....., nr....., avand CNP ....., in calitate de  
reprezentant legal al S.C....., ofertant privind achizitia de  
bunuri din proprietatea S.N.G.N. Romgaz S.A. Medias, declar pe propria  
raspundere ca:

- a) sunt/nu sunt in grad de rudenie ori afin pana la gradul II inclusiv, cu niciunul dintre membrii comisiei de evaluare si licitatie \*);
- b) am citit Ghidul participantului, publicat si pe site-ul organizatorului, sunt de acord cu acesta si il voi respecta in totalitate.

Data completării .....

Ofertant,

.....  
(semnătura autorizată)

\*) Membrii comisiilor de evaluare si licitatie se regasesc in tabelul atasat Anexei 1.

**Informatii privind prelucrarea datelor cu caracter personal  
pentru participantii la licitatiile organizate de S.N.G.N. Romgaz S.A.**

S.N.G.N. ROMGAZ SA colecteaza si prelucreaza date cu caracter personal in conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.

Prin acest document, S.N.G.N. ROMGAZ SA informeaza persoanele vizate ale caror date sunt colectate cu privire la modul in care sunt utilizate aceste date si, in acelasi timp, informeaza persoanele vizate despre drepturile care li se cuvin.

**a) Date de contact**

S.N.G.N. ROMGAZ SA

Numar de inregistrare: J32/392/2001, CUI RO 14056826

Adresa: str. C. I. Motaş nr.4, Medias, jud. Sibiu

Numar de telefon: 0374/401020

**b) Date de contact ale responsabilului cu protectia datelor:**

E-mail: [protectiadatelor@romgaz.ro](mailto:protectiadatelor@romgaz.ro)

Nr. telefon: 0374/401020

Adresa: str. C. I. Motaş nr.4, Medias, jud. Sibiu

**c) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

S.N.G.N. ROMGAZ SA colecteaza date cu caracter personal pe care le poate prelucra in scopuri precum:

- pentru a identifica persoana vizata ca persoana care intra in incinta S.N.G.N. ROMGAZ SA;
- pentru participare la licitatie organizata de S.N.G.N. Romgaz S.A.;
- sa furnizeze persoanei vizate orientari privind regulile interne ale participantilor la licitatiile organizate de S.N.G.N. Romgaz S.A.

Temeiul legal pentru colectarea si procesarea datelor personale, pentru fiecare din scopurile definite mai sus, este interesul legitim al S.N.G.N. ROMGAZ SA (pentru a asigura securitatea accesului in incinta companiei).

**d) Destinatarii ai datelor cu caracter personal**

Datele personale nu vor fi comunicate altor terte parti, in afara de S.N.G.N. ROMGAZ SA.

**e) Transferul datelor in afara tarii**

Datele cu caracter personal colectate nu sunt transmise către organizații situate in afara tarii.

**f) Perioada stocarii datelor**

Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate pe durata necesara care este relevanta pentru scopurile mentionate mai sus si atata timp cat este cerut de legislatia nationala aplicabila. Ulterior, astfel de date personale vor fi pastrate pentru o perioada de 5 ani.

**g) Drepturile persoanei vizate**

Persoanele vizate ale caror date personale sunt colectate de S.N.G.N. ROMGAZ SA au urmatoarele drepturi conform legislatiei in domeniu:

- Dreptul de a solicita accesul la datele personale colectate de S.N.G.N. ROMGAZ SA
- Dreptul de a solicita rectificarea sau stergerea datelor cu caracter personal stocate de S.N.G.N. ROMGAZ SA
- Dreptul de a solicita restrictionarea datelor personale de procesare de catre S.N.G.N. ROMGAZ SA
- Dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal de catre S.N.G.N. ROMGAZ SA
- Dreptul de a depune o plangere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Prin prezenta, declar ca am fost informat de S.N.G.N. ROMGAZ SA cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Nume si prenume: \_\_\_\_\_

Semnatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_