

Aprobat:
Director Direcția Resurse Umane
Marius Rareș GRECU

CAIET DE SARCINI NR. 9004 / 01.03.2023
privind achiziția Cursului: „Instruirea lucrătorilor pentru lucrul la înălțime”

I Generalități

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare profesională pentru organizarea unui curs în domeniul siguranței și securității în muncă, cu tema „Instruirea lucrătorilor pentru lucrul la înălțime”.

Clasificare CPV: 80530000-8

II Cerințe de natură organizatorică

Denumire curs: „Instruirea lucrătorilor pentru lucrul la înălțime”;

Domeniul cursului: curs de formare profesională conform Codului Muncii;

Perioada de desfășurare: 3 luni de la data semnării Contractului de prestări Servicii (Data estimativă: Mai, Iunie și Iulie 2023)

Număr ore de curs: minim 6 ore;

Număr participanți : 17;

Locația desfășurării cursului: Fizic la Sediul Stației de Comprimare Delenii;

Prețul oferat, pentru serviciile de instruire, va îngloba toate costurile aferente desfășurării în bune condiții a cursului (lector, sala de curs, suport de curs, etc.)

III Cerințe referitoare la oferta de curs:

Nr. crt.	Cerințe pentru furnizorii de servicii de formare profesională	Cerințe minime
1.	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul didactic implicat în activitățile de instruire (formatori/ lectori).	➔ Pentru formator se va atașa CV-ul. ➔ Este necesar ca din CV sa reiasă în mod clar: locul de muncă actual, pregătirea profesională de specialitate, vechimea și experiența în specialitate, experiența ca lector formator, alte informații relevante.
	Experiența pe piața formării profesionale a furnizorului	Furnizorul trebuie să dețină experiența de min 1 an. Pentru dovedirea experienței furnizorul va depune dovezi în acest sens.
2.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferat și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică.	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat, cu specificarea numărului de ore alocat pentru teorie, studiu individual și pentru practică / elaborare proiect de absolvire, după caz.
3.	Prezentarea ofertei financiare	➔ Se va preciza în mod clar costul cursului, respectiv costul cursului/pers.

4.	Valabilitatea ofertei	➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei
5.	Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național/internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome).	➔ Se va prezenta o listă cu tipurile de documente eliberate de ofertant la absolvirea cursului (inclusiv anexele, dacă este cazul), precizând, gradul de recunoaștere al documentelor care atestă absolvirea cursului de către participant. De preferință se va transmite un model care se va atașa.
6.	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, suportul pe care va fi livrat, etc.	➔ Suportul de curs va fi oferit participanților la începutul cursului electronic.
7.	Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs.	➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare și durata evaluării.
8.	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana/persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme administrative care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, funcție, date de contact)

IV Cerințe cu privire la curs

Conținut tematic minimal

Cursul va aborda, ca tematică, următoarele subiecte, dar **fără a se limita la:**

- Realizarea activităților de prevenire și protecție;
- Importanța programului de protecție împotriva căderii.
- Rolul fiecăruia în programul de protecție împotriva căderii.
- Elemente ale programului de protecție împotriva căderii.
- Identificarea și evaluarea pericolelor de cădere.
- Accesul la înălțime (pe suport rigid și pe suport suspendat).
- Sisteme de protecție împotriva căderii.
- Instruire pentru protecția împotriva căderii.
- Inspecția și întreținerea EIP.
- Salvare de la înălțime.

Cursul trebuie să îndeplinească de asemenea următoarele cerințe:

- să fie interactiv și bazat pe aspecte practice;
- să ofere participanților informații și explicații care să conducă la înțelegere a tematicii;
- să ofere participanților posibilitatea de a cunoaște și dezbate studii de caz specifice;

Criterii de calificare:

- experiența minim 1 an pe piața formării profesionale a furnizorului;

V Remuneratie și modul de plată

Modul de facturare se va stabili prin contract în cadrul *Serviciilor de formare profesională*. Plata către furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor.

Furnizorul va emite factura după finalizarea cursului. Factura va fi însoțită de o anexa cu prezența la curs a participanților. Costurile cu lectorul, eventuale taxe de examinare, suport curs, vor fi înglobate în costul total al serviciilor de instruire.

VI Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Astfel urmărim respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini pentru selecția furnizorului.

Mențiuni speciale

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

În cazul în care ofertantul câștigător va înlocui lectorul nominalizat în ofertă fără acceptul entității contractante, serviciile nu se vor recepționa, nu se vor plăti și se vor solicita daune – interese.

Beneficiarul își rezervă dreptul, fără a fi însă obligat, de a înlocui persoanele menționate în contract, dacă acestea, din motive întemeiate, nu pot participa la programul de formare profesională.

În situația în care, numărul de participanți va fi mai mic decât cel prevăzut în contract, prestatorul nu va emite factura pentru neparticipanți.

Șef serviciu RUS Sucursala Mediaș
Eugen Alin ROBA

Întocmit,
Cons. Juridic
Nicolae RUSU