

**GHID S.N.G.N. ROMGAZ S.A.  
PRIVIND SPONSORIZĂRILE**

Ghidul se va consulta împreună cu Politica privind sponsorizările.

## GHIDUL S.N.G.N. ROMGAZ S.A. PRIVIND SPONSORIZĂRILE

### Preambul

Scopul prezentului Ghid este acela de a prezenta aspecte referitoare la procesul de acordare a sponsorizărilor de către S.N.G.N. ROMGAZ S.A. ("Romgaz"), în vederea asigurării unui proces cât mai eficient pentru toate persoanele interesate de un astfel de sprijin financiar.

Ghidul se va consulta împreună cu Politica Romgaz privind sponsorizările, publicată pe pagina de internet a Societății - Sustenabilitate.

Prevederile Legii Sponsorizării<sup>1</sup> vor fi de asemenea incidente.

În interpretarea termenilor și condițiilor din prezenta, acolo unde este nevoie, orice referire la sponsorizare se va considera ca făcând referire și la mecenat fără a afecta condițiile specifice fiecărui tip de act.

### Capitolul 1. Transmiterea solicitărilor de sponsorizare

#### 1.1. Cererea de sponsorizare

Pentru redactarea cererilor de sponsorizare se vor completa formularele standard „**Cerere tip sponsorizare**”, disponibile în format electronic pe pagina de internet a Romgaz - Sustenabilitate.

Cererea de sponsorizare va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele **anexe**:

- Copie Acte înființare: Statut/ Act constitutiv al asociației/fundației; Dovada înscrierii în Registrul Asociațiilor/Fundațiilor; Hotărâri de Guvern/Hotărâri ale administrației locale, etc.;
- Copie Certificat de înregistrare fiscală;
- Copie Document de numire a reprezentantului legal/persoanei împuternicite;
- Copie Carte de Identitate a reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite să semneze Contractul de sponsorizare;
- Documente suplimentare pentru proiect (dacă este cazul): broșuri prezentare, bugete detaliate, devize lucrări, oferte, autorizații, recomandări, etc.;
- Declarație pe proprie răspundere privind neimplicarea în procese penale. În caz contrar, declarația va conține detaliile aferente acestor situații (conform model publicat);
- Declarație pe proprie răspundere privind persoanele din conducere (conform model publicat);
- Declarație pe proprie răspundere privind sistemul de proceduri de achiziții (dacă se solicită);
- Nota de Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (NIPDCP) (conform model publicat).

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul solicitării de acordare a unui mecenat conform Legii Sponsorizării, solicitantul persoană fizică cu domiciliul în România care desfășoară activități în domeniile: cultural, artistic, medico-sanitar sau științific - cercetare fundamentală și aplicată, va completa formularul „Cerere de mecenat” disponibil în format

---

<sup>1</sup> **Legea Sponsorizării**- Legea nr. 32/ 1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare

electronic pe pagina de internet a Romgaz - Sustenabilitate și va atașa documentele suplimentare menționate în cerere.

Romgaz nu recomandă transmiterea anexelor cererii în original și nici nu își asumă sarcina înapoierii sau copierii documentelor primite de la solicitanți, cu excepția Declarațiilor și NIPDCP.

## 1.2. Date de contact

Cererea de sponsorizare și anexele pot fi transmise:

- prin email, la adresa [responsabilitate.sociala@romgaz.ro](mailto:responsabilitate.sociala@romgaz.ro), cu respectarea restricției de dimensiune email 10Mb;
- prin fax, la numărul 0374401030.

Cererea de sponsorizare, Declarațiile, NIPDCP, în original și Anexele la cerere, în copie, vor fi transmise obligatoriu:

- prin poștă/curier la adresa S.N.G.N. Romgaz S.A., Piața Constantin Motaș, nr.4, Mediaș, jud. Sibiu - România, 551130.

## 1.3. Termenul recomandat de transmitere a solicitărilor de sponsorizare

În vederea asigurării unei perioade de timp rezonabile pentru analiza solicitărilor de sponsorizare vă recomandăm transmiterea solicitărilor cu minim 1-2 luni înainte de desfășurarea proiectelor.

## Capitolul 2. Evaluarea cererilor de sponsorizare

Toate cererile de sponsorizare primite de Romgaz care:

- furnizează informațiile solicitate și sunt însoțite de anexele corespunzătoare;
- sunt adresate de beneficiari eligibili conform Politicii de sponsorizare și Legii sponsorizării;
- se încadrează în restricțiile bugetare aplicabile;
- se referă la activități din domenii eligibile conform Politicii de sponsorizare și Legii sponsorizării;
- se referă la proiecte care nu sunt finalizate la data transmiterii cererii;
- proiectele sunt de interes public și aduc un beneficiu pe termen lung comunității;
- solicitantul desfășoară activități pe teritoriul României conform prevederilor Legii sponsorizării aplicabile;
- se referă la proiecte care nu sunt concentrate exclusiv pe strângere de fonduri;
- nu are ca beneficiari organizații politice;

vor fi supuse unui proces de evaluare a proiectului în urma căruia se va decide acordarea sau nu a finanțării totale sau parțiale.

Romgaz își rezervă dreptul de a finanța sau nu proiectele propuse în funcție de disponibilitatea bugetară și ținând cont de strategia de afaceri a Romgaz

În cazul în care un solicitant adresează mai multe cereri de sponsorizare, în cursul aceluiași an calendaristic, se va analiza în funcție de obiectul solicitărilor și de bugetul disponibil în ce măsură se va acorda sprijin financiar/material pentru mai multe proiecte.

Solicitanții ale căror cereri de sponsorizare au fost aprobate de către Consiliul de Administrație al Romgaz sau Directorul General, vor fi informați pe email, în vederea începerii formalităților de semnare a contractului de sponsorizare. Solicitanții ale căror cereri de sponsorizare nu au fost aprobate vor fi, de asemenea informați.

### **Capitolul 3. Aspecte privind etapele ulterioare aprobării sponsorizării**

Ulterior aprobării, Contractul de sponsorizare se va încheia pe formatul Romgaz și se va semna în original de către reprezentantul legal al beneficiarului sponsorizării.

În cazul actelor de mecenat, contractele se încheie în forma autentică, iar toate costurile aferente vor fi în sarcina beneficiarului.

Beneficiarul sponsorizării se obligă ca întreaga sumă de bani acordată să fie utilizată în concordanță cu obiectul sponsorizării, să prezinte documentele justificative/rapoartele de activitate solicitate și să respecte clauzele privind publicitatea sponsorului.

### **Capitolul 4. Dispoziții finale**

Prezentul Ghid este aplicabil începând cu data de 13.02.2024. Ghidul va fi revizuit și/sau actualizat ori de câte ori este necesar, cu respectarea reglementărilor legale și a politicilor Romgaz.