

CAIET DE SARCINI
privind achiziția serviciului de formare profesională cu tema
„Raportarea de sustenabilitate și Taxonomia UE ”

I Generalități

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție de servicii de formare profesională pentru organizarea unui curs în domeniul sustenabilității, cu tema **„Raportarea de sustenabilitate și Taxonomia UE ”**- curs aplicat.

Scopul achiziției acestui program este însușirea și dezvoltarea de către participanți de cunoștințe și abilități necesare implementării cu succes a cerințelor de raportare, în conformitate cu legislația în domeniu (*Directiva (UE) 2022/2464 privind raportarea privind durabilitatea și Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088, Standardele Europene de Raportare de Sustenabilitate*).

Clasificare CPV: 80530000-8

II Cerințe de natură organizatorică

Denumire curs: „Raportarea de sustenabilitate și Taxonomia UE ”

Domeniul cursului: mediu, social, economic și guvernanță

Perioada de desfășurare: aprilie-iunie 2024;

Număr ore de curs: 2 zile/grupă x 3 grupe => total **6 zile** de curs (6 zile x 8 ore curs/zi*= 48 ore curs)

* 8 ore curs pe zi, cu pauze incluse

Număr participanți: 50 participanți.

Prestatorul va fi de acord cu înlocuirea persoanelor care din motive medicale/personale nu mai pot participa, dar la momentul formării grupelor au fost luați în calcul. În situația în care angajații nu pot fi înlocuiți și astfel numărul de participanți va fi mai mic decât cel prevăzut în contract (maxim 5 persoane), prestatorul va emite factura luând în considerare doar angajații participanți.

Locația desfășurării cursului: Cursul se va desfășura in-house într-o locație pusă la dispoziție de SNGN Romgaz SA, la *Mediaș* sau *Bazna*, în funcție de disponibilitate.

Prețul oferat (exclusiv TVA), pentru serviciile de instruire, va îngloba toate costurile aferente desfășurării în bune condiții a cursului (lector, suport de curs, transport și cazare lector, eliberare certificat participare program etc.)

III Cerințe referitoare la oferta de curs:

Nr. crt.	Cerințe pentru furnizorii de servicii de formare profesională	Cerințe minime
1.	Ofertantul trebuie să prezinte informații referitoare la personalul didactic implicat în activitățile de instruire (formatori/ lectori).	<p>➔Lectorul/ echipa de lectori propus(ă) să susțină cursul trebuie să dețină o experiență de minim 7 ani în domeniul sustenabilității*</p> <p>*fiecare lector din cadrul echipei trebuie să îndeplinească cerința</p> <p>➔Este necesar ca lectorul/echipa de lectori** să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:</p> <p><i>i.</i> să fi susținut cursuri/conferințe/seminarii pe tema cursului</p> <p><i>ii.</i> să dețină experiență practică în domeniul sustenabilității (implicare activă a lectorilor propuși în activități relevante [consultanță în domeniul sustenabilității, implicare în raportare de sustenabilitate, aliniere la cerințele Taxonomiei UE, analiză de materialitate]),</p> <p><i>iii.</i> să dețină experiență relevantă pe sectorul energetic (de ex.: consultanță în sfera sustenabilității la companii active în sectorul energetic, implicare/colaborări în programe relevante în pentru entități din domeniul energetic),</p> <p>** la nivelul echipei trebuie să fie acoperite toate cerințele enunțate (i-iii)</p> <p>În acest sens, se vor anexa documente justificative (ex.: CV lector(i), recomandare, etc.).</p> <p>➔ Este necesar ca din CV să reiasă în mod clar: pregătirea profesională și experiența în domeniul sustenabilității, experiența ca formator/lector pe tema programului, experiența relevantă pe sectorul energetic. Se va menționa doar experiența relevantă cursului.</p> <p>➔Se va transmite minim o recomandare primită de la beneficiarii de cursuri/conferințe/seminarii la care lectorul/echipa de lectori a susținut astfel de programe</p> <p>Vor fi transmise strict documentele doveditoare solicitate, prin e-mail, în format pdf., în limba română.</p>

2.	Experiența furnizorului în domeniul cursului	➔ Ofertantul va prezenta o scurtă descriere a experienței și performanțelor în domeniul sustenabilității.
3.	Furnizorul trebuie să prezinte conținutul tematic al cursului oferit și durata în număr de ore pentru partea teoretică și partea practică	➔ Se va prezenta o listă cu detalii referitoare la conținutul cursului solicitat, cu specificarea numărului de ore alocate pentru teorie și pentru practică
4.	Prezentarea ofertei financiare	➔ Se va preciza în mod clar costul cursului/pers. (în RON).
5.	Valabilitatea ofertei	➔ Se va preciza în mod clar termenul de valabilitate al ofertei.
6.	Furnizorul trebuie să prezinte tipul de documente eliberate la absolvirea cursului, gradul de recunoaștere (diplome ANC, diplome cu acreditare la nivel național/internațional, diplome emise de ofertant, alte diplome)	➔ La finalul cursului se vor elibera certificate tuturor participanților la curs
7.	Furnizorul va prezenta detalii cu privire la suportul de curs: conținut, suportul pe care va fi livrat, etc.	➔ Suportul de curs va fi oferit participanților la începutul cursului - în limba română; ➔ Suportul de curs va fi transmis către Serviciul Dezvoltare Resurse Umane, pe e-mail, după încheierea contractului cu furnizorul și înaintea începerii cursului.
8.	Furnizorul va prezenta modul în care se va realiza evaluarea cunoștințelor dobândite la curs.	➔ Se vor detalia modalitățile de evaluare și durata evaluării, dacă este cazul.
9.	Furnizorul va asigura, pe toată perioada derulării cursului, prin personal propriu sau atras, rezolvarea oricăror probleme administrative ridicate de către participanții la curs.	➔ Se vor oferi detalii cu privire la persoana/ persoanele care vor avea responsabilitatea rezolvării oricăror probleme care pot apărea sau care pot fi ridicate de către participanții la curs (nume, prenume, date de contact).

IV Cerințe cu privire la curs

Conținut tematic minimal

Cursul va aborda, ca tematică, următoarele subiecte, dar **fără a se limita la:**

- Prezentarea Directivei de raportare corporativă de sustenabilitate (CSRD) - aplicabilitate la Romgaz;
- Prezentare cerințelor Taxonomiei UE - aplicare și studii de caz;
- Prezentarea cerințelor Standardelor europene de raportare pentru sustenabilitate (ESRS) și aplicarea acestora la Romgaz.

Cursul trebuie să îndeplinească, de asemenea, următoarele cerințe:

- să fie **adaptat la obiectul de activitate** al SNGN ROMGAZ SA (explorare geologică, producție gaze naturale, producție energie electrică, transport tehnologic, intervenții, reparații capitale și operații speciale la sonde).
- să fie interactiv și bazat preponderent **pe aspecte practice**;
- să ofere participanților informații și explicații care să conducă la **înțelegerea tematicii**;
- să ofere participanților posibilitatea de a cunoaște și dezbate **studii de caz specifice**.

V Remuneratie și modul de plată

Modul de facturare se va stabili prin contractul de prestare a Serviciilor de formare profesională, agreeat de SNGN ROMGAZ SA. Plata către furnizor, pentru serviciile de formare, se va face prin virament bancar, pe baza facturii fiscale emise de furnizor, în sistemul electronic RO eFactura, în termen de 30 de zile de la primirea acesteia.

Furnizorul va emite factura după finalizarea cursului. Factura va fi însoțită de o anexă cu prezența la curs a participanților. Costurile cu lectorul, eventuale taxe de examinare, suport curs, vor fi înglobate în costul total al serviciilor de instruire.

VI Modalitatea de atribuire a contractului

Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Riscurile aferente implementării contractului cad în responsabilitatea ambelor părți. În privința modalității de gestionare a acestor riscuri, în situația în care intervine/ apare un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea Contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate poate fi invocată forța majoră.

Niciuna din părțile contractante nu va răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător - total/parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în scris, în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile de la apariție.

Dacă în termen de 90 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului Contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Mentiuni speciale

Părțile stabilesc de comun acord programul calendaristic al cursului. Programul se va desfășura cu prezență fizică in-house, într-o locație pusă la dispoziție de SNGN Romgaz SA, la *Mediaș* sau *Bazna*, în funcție de disponibilitate, în perioada aprilie-iunie 2024 pe parcursul a 6 zile, astfel: 2 zile/ grupă x 3 grupe, respectiv 16 ore/ grupă x 3 grupe, cu pauze incluse.

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea serviciilor furnizate.

În cazul în care ofertantul câștigător va înlocui lectorul nominalizat în ofertă fără acceptul entității contractante, serviciile nu se vor recepționa, nu se vor plăti și se vor solicita daune - interese.

Durata contractului: 4 luni.

Șef Serviciu DRU
Simona Strava

Întocmit,
Andreea Faur

**CERINȚE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE
Servicii de formare profesională cu tema „Raportarea de sustenabilitate și Taxonomia UE”**

Serviciul Dezvoltare Resurse Umane

Cod CPV: 80530000-8

1. Documente obligatorii în faza de adjudecare și ulterior, la livrarea produselor sau prestarea serviciilor/lucrărilor

Toate documentele vor fi prezentate în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traduceri autorizate.

1.1. Pentru serviciile desfășurate pe amplasamente aparținând S.N.G.N. Romgaz S.A.

- Lista cu persoanele care prestează serviciile (actualizată);
- Autorizațiile operatorului economic** prevăzute de legislația specifică (...);
- Autorizațiile personalului** pentru meseriile/profesiile prevăzute de legislația specifică (lucrul în mediu exploziv și/sau ISCIR și/sau electricieni, ...);
- Autorizațiile echipamentelor de muncă** emise conform legislației specifice (lucrul în mediu exploziv și/sau ISCIR, ...) – prezentate la accesul pe amplasamente aparținând S.N.G.N. Romgaz S.A.;
- Verificări metrologice** pentru echipamentele utilizate de prestator - vor fi prezentate la momentul accesului în incinta SNGN Romgaz SA;
- Planul de securitate și sănătate**, conform HG 300/2006 (elaborat de proiectant);
- Expertiza tehnică în eventualitatea încadrării în condiții speciale de muncă a personalului din cadrul Romgaz, pentru activitatea de foraj;
- altele _____

2. Cerințe obligatorii la finalul contractului

2.1 Pentru servicii:

- Prezentarea **Planului de securitate și sănătate** (actualizat), ca parte integrantă a proiectului lucrării, conform HG 300/2006, - ptr. servicii de proiectare lucrări;
- altele _____

Notă:

Prezentele reglementări nu sunt limitative. Pe toată perioada derulării contractului, contractorul va respecta legislația din domeniul securității și sănătății în muncă, în vigoare, aplicabilă activităților pe care le desfășoară.

Către: Serviciul Dezvoltare Resurse Umane

**CERINȚE DE PROTECȚIA MEDIULUI PENTRU ACHIZIȚIA DE: Program de formare profesională cu tema
„Raportarea de sustenabilitate și Taxonomia UE”**

1. Documente obligatorii în faza de adjudecare:

- NU ESTE CAZUL

2. Documente obligatorii a fi prezentate de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului procedurii:

- NU ESTE CAZUL

3. Cerințe de protecția mediului asociate aspectelor de mediu potențiale:

- NU ESTE CAZUL

Data: 15.03.2024
